

GÖDÖLLŐ VÁROS POLGÁRMESTERE

ELŐTERJESZTÉS a Képviselő-testület 2008. április 30-ai ülésére

Tárgy: Pályázati kiírás a Gödöllői Városi Múzeum igazgatói állásának betöltésére.

Előterjesztő: Dr. Gémesi György

Tisztelt Képviselő-testület !

A Gödöllői Városi Múzeum igazgatójának, Gaálné dr. Merva Máriának a vezetői megbízása 2008. szeptember 30-án lejár.

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A § (1) bekezdése szerint közalkalmazotti jogviszony pályázat alapján létesíthető.

A törvény 20/A § (3) bekezdése alapján a pályázati felhívásban meg kell jelölni: a munkáltató és a betöltött munkakör, vezetői megbízás megnevezését; a munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatokat; a pályázat elnyerésének valamennyi feltételét; a pályázat részeként benyújtandó iratokat, igazolásokat, továbbá a pályázat benyújtásának feltételeit és elbírálásának határidejét.

A törvény 20/A § (4) bekezdése szerint a pályázati felhívást a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ internetes oldalán kell közzétenni. Ezen túlmenően a munkáltató a székhelye és telephelye szerinti településen, a helyben szokásos módon köteles közzétenni.

A közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény végrehajtására kiadott 150/1992. (XI. 20.) Korm. rendelet 7. § (4) bekezdése előírja, hogy közgyűjteményi intézményben a magasabb vezetői beosztást nyilvános pályázat útján kell betölteni és a pályázati felhívást az Oktatási és Kulturális Minisztérium hivatalos lapjában kell közzétenni.

Az Korm. rendelet 7. § (5) bekezdése alapján a pályázati felhívásnak tartalmazni kell: a vezetői megbízás feltételeit és a kapcsolódó juttatásokat, a megbízás kezdő időpontját, a pályázat benyújtásának helyét és határidejét, ami 30 napnál nem lehet rövidebb.

Az Korm. rendelet 7. § (1) bekezdése szerint közgyűjteményi intézményben magasabb vezető és önálló intézményvezetői beosztás ellátására történő megbízás a pályázat elnyerését követően legfeljebb öt év határozott időre szól.

A Korm. rendelet 7. § (10) bekezdés szerint a pályázatot a benyújtási határidőt követően 30 napon belül kell elbírálni. Amennyiben a pályázat eredménytelen, a pályázatot 90 napon belül meg kell ismételni.

A 150/1992. (XI. 20.) Korm. rendelet 6. § (10) bekezdése alapján múzeumi intézményben magasabb vezető beosztás ellátásával csak szakirányú egyetemi végzettséggel rendelkező, legalább ötéves szakmai gyakorlatot szerzett és kiemelkedő tudományos tevékenységet folytató közalkalmazott bízható meg.

A közalkalmazotti pályázatnak a kormányzati személyügyi igazgatási feladatokat ellátó szerv honlapján történő közzétételre vonatkozó részletes szabályokról szóló 388/2007. (XII.23.) Korm. rendelet 1. számú melléklete tartalmazza a közzétételi adatlapot az alábbiak szerint:

Közzétételi adatlap adatai

I. A pályázatot kiíró munkáltató adatai

1. A közzétételi adatlap kitöltésének dátuma
2. A közzétételi adatlapot kitöltő személyügyi munkatárs neve
3. A közzétételi adatlap - munkáltató által képzett - iktatószáma
4. A munkáltató megnevezése
5. A munkáltatói jogkör gyakorlójának neve, munkaköre
6. A munkáltató levelezési címe, ahová a pályázatok benyújthatók
7. A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ
8. A munkáltató részéről a szolgáltató központtal való kapcsolattartásra kijelölt személy(ek) neve, e-mail címe, telefonszáma
(A 7-8. pont kitöltése nem kötelező)

II. A betöltendő munkakörre vonatkozó adatok

1. A munkakör megnevezése
2. A munkakörhöz kapcsolódó esetleges vezetői megbízás megnevezése
3. A vezetői megbízás szintje (vezető/magasabb vezető)
4. Ha a kinevezés jogát a fenntartó gyakorolja, az az intézmény, ahol a munkavégzésre sor kerül
5. Az a szervezeti egység, ahol a munkakört be kell tölteni
6. A munkakör betölthetőségének időpontja
7. A jogviszony időtartama (határozatlan/határozott)
8. A foglalkoztatás jellege (teljes munkaidő/részmunkaidős)
9. Vezetői megbízás esetén a megbízás időtartama
10. A munkavégzés helye
11. A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok felsorolása
12. A Kjt. rendelkezésein túl az illetmény megállapítására, valamint a juttatásokra vonatkozó egyéb jogszabályok, belső szabályzatok megnevezése

13. A munkakör, vezetői megbízás betöltéséhez elvárt/előnyt jelentő képzettség, végzettség, tapasztalat

14. A munkakör, vezetői megbízás betöltéséhez elvárt/előnyt jelentő nyelvtudás szintje, nyelvvizsga típusa

15. A munkakör betöltéséhez elvárt/előnyt jelentő informatikai rendszerismeret

16. A munkakör betöltéséhez szükséges jogosítvány típusa

17. A munkakör betöltéséhez szükséges nemzetbiztonsági ellenőrzés szintje

18. A munkakör betöltéséhez szükséges vagyonynyilatkozat

19. Egyéb feltételek/előnyök a munkakör betöltéséhez

20. A munkakör betöltőjétől elvárt kompetenciák

(A 3. pont kitöltése csak a 2. pont kitöltése esetén kötelező. A 4. pont kitöltése csak akkor kötelező, ha a kinevezés jogát a fenntartó gyakorolja. A 14-20. pont, illetve az előnyt jelentő kategóriák kitöltése nem kötelező.)

III. A munkakörre kiírandó pályázat adatai

1. A pályázat honlapon való közzétételének kért dátuma

2. A pályázó által a pályázathoz csatolandó iratok, igazolások felsorolása

3. A pályázat benyújtásának határideje

4. A pályázat benyújtásának módja

5. A pályázat benyújtásának feltételei

6. A pályázat elbírálásának határideje

7. A pályázat elbírálásának módja, rendje

8. A pályázati kiírás közzétételének helye, ideje, határideje (a szolgáltató központ honlapján való közzétételen kívül)

9. A pályázat elektronikusan történő benyújtása esetén az annak fogadására kijelölt munkatárs neve, e-mail címe

10. A pályázattal kapcsolatos információadásra feljogosított személy neve, telefonszáma (A 9-10. pont kitöltése nem kötelező.)

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy hagyja jóvá a pályázati kiírásokban megfogalmazottakat, amelyek megfelelnek a 150/1992. (XI. 20.) Korm. rendelet 6. § (5) és (10) bekezdésében, valamint a 388/2007. (XII.23.) Korm. rendelet 1. számú mellékletében rögzítetteknek.

Gödöllő, 2008. április „ „

Dr. Gémesi György

Az előterjesztés szövege hiteles: Lukács Adrienn szervezési vezető –tanácsos

HATÁROZATI JAVASLAT

A Képviselő-testület az alábbiakban határozza meg a Gödöllői Városi Múzeum igazgatói állásának meghirdetését a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ internetes oldalán:

I. A pályázatot kiíró munkáltató adatai:

A közzétételi adatlap kitöltésének dátuma: 2008. 06. 13.

A közzétételi adatlapot kitöltő személyügyi munkatárs neve: Garamvölgyi Lajos

A közzétételi adatlap – munkáltató által képzett – iktatószáma: 108/207-2/2008

A munkáltató megnevezése: Gödöllő Város Önkormányzata

A munkáltatói jogkör gyakorlójának neve, munkaköre: Dr. Gémesi György polgármester

A munkáltató levelezési címe, ahová a pályázatok benyújthatók: Polgármesteri Hivatal Gödöllő, Szabadság tér 7. 2100

A munkáltató részéről a szolgáltató központtal való kapcsolattartásra kijelölt személy neve, e-mail címe, telefonszáma: Garamvölgyi Lajos garam@godollo.hu, 28-529-139

II. A betöltendő munkakörre vonatkozó adatok

A munkakör megnevezés: múzeumigazgató

A munkakörhöz kapcsolódó esetleges vezetői megbízás megnevezése: múzeumigazgató

A vezetői megbízás szintje: magasabb vezető

Ha a kinevezés jogát a fenntartó gyakorolja, az intézmény, ahol a munkavégzésre sor kerül: 2100 Gödöllő, Szabadság tér 5.

Az a szervezeti egység, ahol a munkakört be kell tölteni: Gödöllői Városi Múzeum

A munkakör betöltésének időpontja: 2008. 10. 01.

A jogviszony időtartama: határozatlan időtartamú jogviszony

A foglalkozás jellege: teljes munkaidős

Vezetői megbízás esetén a megbízás időtartama: 2008. 10. 01– 2013. 09. 30.

A munkavégzés helye: Gödöllői Városi Múzeum 2100 Gödöllő, Szabadság tér 5.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok felsorolása: A múzeum munkájának koordinálása, szakmai tevékenységének tervezése, szervezése, kulturális és közművelődési tevékenység, az intézmény működését érintő pályázati lehetőségek figyelése, pályázatok készítése, személyügyi és gazdasági feladatok ellátása, kapcsolattartás nevelési- és oktatási intézményekkel

A Kjt. rendelkezésein túl az illetmény megállapítása, valamint a juttatásokra vonatkozó egyéb jogszabályok, belső szabályzatok megnevezése: magasabb vezetői pótlék a 150/1992. (XI. 20.) Korm. rendelet alapján.

A munkakör, vezetői megbízás elvárt/előnyt jelentő képzettség, végzettség, tapasztalat: egyetemi végzettség, legalább 10 éves muzeológusi gyakorlat, legalább 5 éves vezetői tapasztalat.

A munkakör, vezetői megbízás elvárt/előnyt jelentő nyelvtudás szintje, nyelvvizsga típusa: angol vagy francia felsőfokú, C típusú nyelvvizsga

A munkakör betöltéséhez elvárt/előnyt jelentő informatikai rendszerismeret: MS Windows felhasználói ismerete

A munkakör betöltéséhez szükséges jogosítvány típusa: „B”

A munkakör betöltéséhez szükséges nemzetbiztonsági ellenőrzés szintje: nem szükséges

A munkakör betöltéséhez szükséges vagyonyilatkozat: nem szükséges

Egyéb feltételek/előnyök a munkakör betöltéséhez: tudományos publikációk

A munkakör betöltőjétől elvárt kompetenciák: Kiváló kapcsolatteremtő, kommunikációs és irányító készség.

III. A munkakörre kiírandó pályázat adatai

A pályázat honlapon való közzétételének kért dátuma: 2008. 06. 15.

A pályázó által a pályázathoz csatolandó iratok, igazolások felsorolása: Részletes szakmai önéletrajz, az intézmény vezetésére vonatkozó szakmai-vezetői program, fejlesztési elképzelés, az iskolai végzettséget igazoló okiratok másolata, publikációs jegyzék, erkölcsi bizonyítvány.

A pályázat benyújtásának határideje: 2008. 07. 15.

A pályázat benyújtásának módja: postai úton, vagy személyesen

A pályázat benyújtásának feltételei: egyetemi végzettség, legalább 10 éves muzeológusi gyakorlat, legalább 5 éves vezetői tapasztalat, kiváló kapcsolatteremtő, kommunikációs és irányító készség.

A pályázat elbírálásának határideje. 2008. 09. 25

A pályázat elbírálásának módja, rendje: Bizottsági meghallgatás és javaslat kialakítást követően Képviselő-testületi döntés

A pályázati kiírás közzétételének helye, ideje, határideje (a szolgáltató központ honlapján való közzétételen kívül): Kulturális Közlöny és Gödöllő város honlapja: 2008. 06. 15.

A pályázat elektronikusan történő benyújtásának esetén az annak fogadására kijelölt munkatárs neve, e-mail címe:

A pályázattal kapcsolatos információadásra feljogosított személy neve, telefonszáma: Benkő Ákosné irodavezető, telefonszám: 28-529-192

Határidő: a közzétételre 2008. 06. 13.

Felelős: Dr. Nánási Éva címzetes főjegyző

HATÁROZATI JAVASLAT

A Képviselő-testület az alábbiakban határozza meg a Gödöllői Városi Múzeum igazgatói állásának meghirdetését a Kulturális Közlönyben:

| A pályázatot meghirdető szerv: | Meghirdetett munkahely: | Képesítési és egyéb feltételek _____: |
|--|---|--|
| Gödöllő Város Önkormányzata 2100 Gödöllő Szabadság tér 7. | Gödöllői Városi Múzeum igazgató 2100 Gödöllő Szabadság tér 5. | egyetemi végzettség, 10 éves szakmai gyakorlat. 5 éves vezetői gyakorlat, kiemelkedő tudományos tevékenység, felsőfokú nyelvvizsga. ÁEI: 2008. október 1. A megbízás 5 évre, 2013. szeptember 30-ig szól. III: Kjt. szerinti alap + vp. A pályázathoz csatolni kell: részletes szakmai önéletrajzot, vezetési programot, fejlesztési elképzelést, tudományos tevékenység dokumentálását, oklevél másolatot, erkölcsi bizonyítványt. Pc: Gödöllő város polgármestere 2100 Gödöllő, Szabadság tér 7. Pehi: 2008. 09. 25. f: Benkő Ákosné irodavezető tel.: (28) 529 - 192 |

Határidő: a közzétételre 15 nap

Felelős: Dr. Nánási Éva címzetes főjegyző